



ANUNȚ

I. În conformitate cu prevederile *Legii nr. 384/2006 privind statutul soldaților și gradaților profesioniști*, *Ordinul nr. 321 din 12.10.2007 pentru aplicarea, în unitățile M.A.I., a unor dispoziții din Legea nr. 384/2006 privind Statutul soldaților și gradaților profesioniști*, *Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I.*, toate cu modificările și completările ulterioare și *Ordinului inspectorului general al I.G.S.U. nr. 2482/I.G. din 18.11.2021 pentru aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor vacante de soldați și gradați profesioniști*, completat prin *Ordinul inspectorului general al I.G.S.U. nr. 142512 din 19.11.2021*, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al județului Prahova, cu sediul în municipiul Ploiești, str. Rudului, nr. 96, județul Prahova, organizează **concurs pentru recrutarea și selecția, din rândul personalului civil care nu are calitatea de cadru militar/polițist în activitate/rezervă, în vederea angajării în corpul soldaților și gradaților profesioniști** în scopul ocupării a **85 de posturi vacante de soldat profesionist (servant)** prevăzute în cadrul subunităților de intervenție.

II. Definirea sumară a atribuțiilor postului:

- execută serviciul operativ participând la misiuni specifice în situații de urgență care implică întrebuințarea autospecialelor și utilajelor de stins incendii, (îndeplinind atribuțiile servantului 2 sau 3 în cadrul echipajului autospecialei de stingere cu apă și spumă de capacitate mare/medie, ori pe cele ale servantului 2 în cadrul echipajului autospecialei de stingere cu apă și spumă de capacitate mică în care este nominalizat conform Planului cu organizarea serviciului operativ și de zi), precum și la alte misiuni care nu presupun pregătire paramedicală;
- răspunde de întreținerea și păstrarea în stare bună de funcționare a aparaturii specifice, echipamentelor, materialelor din dotare, precum și de întreținerea sectoarelor repartizate;
- participă la programul de pregătire a personalului operativ;
- execută serviciul de zi și de pază și îndeplinește atribuțiile categoriei de serviciu în care este numit.

III. Cerințele postului:

1. Categoria de personal ce poate ocupa postul: Soldat profesionist.
2. Gradul militar necesar ocupantului postului: Soldat.
3. Pregătirea necesară ocupantului postului:
 - 3.1. Pregătire de bază: **învățământul general obligatoriu**.
 - 3.2. Autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor: - autorizație de acces la informații clasificate de nivel „**secret de serviciu**”, după încadrare.
4. Parametrii privind starea sănătății somatice: Apt medical.
5. Trăsături psihice și de personalitate: Apt psihologic.

IV. Pentru a fi recrutate și selecționate pentru angajare în corpul soldaților și gradaților profesioniști, persoanele trebuie să îndeplinească, **cumulativ**, următoarele criterii de recrutare:

- a) au cetățenia română și domiciliul în România;
- b) sunt absolvenți cel puțin ai învățământului general obligatoriu, în condițiile prevăzute de Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- c) au solicitat, în scris, angajarea într-o funcție de soldat sau gradat profesionist;
- d) sunt declarați „apt medical” și „apt” la evaluarea psihologică.

Aptitudinea/inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale M.A.I., printr-o examinare medicală și o evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu, **exclusiv pentru**

candidații declarați «admis». În situația în care se constată inaptitudinea pentru oricare dintre situații, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv.

Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale.

ATENȚIE!

Candidații declarați «admis» trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea evaluării psihologice, precum și pentru examinarea medicală, având asupra lor documentele de legitimare valabile.

e) sunt apti din punct de vedere fizic;

f) **au vârsta cuprinsă între 18 și 25 de ani, împliniți în anul participării la concurs;**

g) nu au antecedente penale și nu se află în curs de urmărire penală sau de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;

h) nu fac parte din organizații interzise de legislația română și nu sunt membri ai unor organizații sau culte religioase incompatibile cu regulile, activitățile și atribuțiile specifice profesiei militare;

i) nu sunt asociați unici ori participanți direcți la administrarea sau conducerea unor societăți comerciale ori a altor organizații cu scop lucrativ sau comercial, iar dacă sunt în una dintre aceste situații, se obligă prin semnarea unui angajament ca, din momentul selecționării pentru profesia de soldat profesionist, să renunțe la această calitate;

j) nu sunt membri ai unor partide, formațiuni sau organizații politice, iar dacă sunt membri, se angajează în scris că, după admiterea în instituția militară, vor renunța la această calitate.

Candidații care au efectuat anterior serviciul militar prin una dintre formele prevăzute de lege pot fi recrutați și selecționați pentru angajarea ca soldat/gradat profesionist, indiferent de arma sau specializarea trecută în livretul militar.

ATENȚIE!

Nu se admit derogari de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs prevăzute în prezentul anunț!

V. Actele solicitate candidaților pentru constituirea dosarului de recrutare în vederea participării la concurs, data limită până la care se pot depune acestea și compartimentul care gestionează problematica specifică concursului:

1) Candidații care doresc să participe la concurs vor transmite **exclusiv electronic, în format .pdf**, pe adresa de e-mail resurseumane@isuprahova.ro până la data de **27.11.2021, ora 16.00**, **doar cererea de înscriere la concurs**, conform modelului din **Anexa nr. 2** la prezentul anunț;

ATENȚIE!

Cererea de înscriere trebuie completată olograf, **lizibil** și cu respectarea tuturor paragrafelor indicate în document! Totodată, cererea de înscriere **trebuie datată și semnată!**

Mail-ul de înaintare al cererii de înscriere va cuprinde la rubrica "subiect" sintagma "Inscriere_concurs_SGP" urmat de numele și prenumele candidatului (Exemplu: *Înscriere_concurs_SGP_Marinescu_Ioan*).

După transmiterea email-ului de înaintare al cererii de înscriere, în intervalul normal de lucru, respectiv între orele 08.00 – 16.00 al fiecărei zile lucrătoare, se va formula un răspuns în format de "reply" în care se va confirma primirea solicitării și se va menționa **codul unic de identificare al cererii de înscriere**, urmând ca **persoana candidatului să fie anonimată cu respectivul cod**.

Pe parcursul concursului, candidatul va fi indicat **doar** prin folosirea **codului unic de identificare**.

În situația în care candidatul nu primește codul unic de identificare al cererii de înscriere **în termen de 2 zile lucrătoare de la transmitere cererii**, acesta se poate adresa Serviciului Resurse Umane din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al județului Prahova, la numărul de telefon 0244.595.366 interior 27102/27006, în fiecare zi lucrătoare între orele 08.00-16.00.

Prin depunerea cererii de înscriere la concurs, candidații își exprimă acordul cu privire la condițiile și modul de organizare și desfășurare a concursului, pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, în condițiile prevăzute de *Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date*, precum și pentru ca proba de concurs să fie înregistrată audio-video.

2) Candidații care au transmis cererea de înscriere în conformitate cu prevederile indicate mai sus, vor transmite **exclusiv electronic, în format ".pdf"**, pe adresa de e-mail resurseumane@isuprahova.ro, **până la data de 04.12.2021, ora 16:00**, următoarele documente:

- a) curriculum vitae (în format Europass, conform modelului din **Anexa nr. 4** la prezentul anunț);
- b) copii ale documentelor din care să reiasă, **cel puțin**, absolvirea învățământului general obligatoriu (documentele de studii **vor fi însoțite de suplimente la diplomă/foaia matricolă**, după caz).

Se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate, respectiv maximum 12 luni de la **finalizarea studiilor**. Termenul de valabilitate al adeverinței de studii se calculează de la data finalizării acestora, nu de la data eliberării adeverinței de către instituția de învățământ.

- c) copii ale actului de identitate, carnetului de muncă/certificatului stagiu de cotizare și/sau altor documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă și, dacă este cazul, ale livretului militar;

- d) copii ale certificatului de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil, ale certificatului de căsătorie, precum și, după caz, ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă;

- e) autobiografia (conform îndrumarului din **Anexa nr. 5** la prezentul anunț) **semnată și datată** și tabelul nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului, (conform modelului din **Anexa nr. 6** la prezentul anunț) **semnat și datat**;

ATENȚIE!

Autobiografia se întocmește olograf de către candidat cu un instrument de scris cu pastă/cerneală albastră.

- f) cazier judiciar aflat în termenul de valabilitate de 6 luni de la data emiterii sau consimțământ expres în vederea obținerii extrasului de cazier judiciar (conform modelului din **Anexa nr. 9** la prezentul anunț), **semnat și datat**;

- g) o fotografie color 9x12 cm;

- h) adeverință medicală eliberată de medicul de familie¹ (conform modelului din **Anexa nr. 7** la prezentul anunț), în condițiile ordinului ministrului afacerilor interne privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de încadrare în MAI, din care să rezulte că este clinic sănătos pentru participarea la concursul de încadrare în MAI, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției, conform modelului anexat.

- i) aviz psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deținerea, portul și folosirea armelor și munițiilor letale sau neletale supuse autorizării, emis cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției, de către un psiholog autorizat pentru efectuarea unor astfel de examinări, atestat în condițiile legii;

- j) declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare, (conform modelului din **Anexa nr. 3** la prezentul anunț), **semnată și datată**;

- k) consimțământul informat, (conform modelului din **Anexa nr. 8** la prezentul anunț) privind condițiile de efectuare a examinării medicale, **semnat și datat**;

- l) alte documente justificative în situația în care se vor aplica criteriile de departajare, respectiv copii ale documentelor din care să rezulte deținerea experienței în domenii de activitate specifice situațiilor de urgență: servicii voluntare pentru situații de urgență, servicii private pentru situații de urgență, voluntariat în domeniul situațiilor de urgență, salvamont, salvaspeo, prim-ajutor, alpinism, activitate de scufundare, după caz și copii ale documentelor ultimului nivel de studii absolvit (însoțite de suplimente la diplomă/foaie matricolă).

Documentele depuse se **denumesc corespunzător**, în funcție de conținutul acestora (ex. CV, tabel rude, carte de identitate, etc.)

Mail-ul de înaintare al documentelor de mai sus va cuprinde la rubrica "*subiect*" sintagma "*Dosar recrutare_SGP*" urmat de numele și prenumele candidatului (Exemplu: *Dosar_recrutare_SGP_Marinescu_Ioan*)

ATENȚIE!

Nu va fi acceptat dosarul de recrutare în cazul în care documentele transmise sunt **expireate, prezintă deteriorări sau alterări** ale elementelor de siguranță care nu permit stabilirea autenticității documentului sau sunt ilizibile. Totodată, documentele **plastifiate** nu vor fi acceptate.

¹ În situația în care antecedentele personale patologice și/sau afecțiunile consemnate de medicul de familie se încadrează în bolile/afecțiunile medicale care determină expres inaptitudinea medicală prin raportare la baremele medicale prevăzute la **art. 3**, candidații prevăzuți la **art. 3 din ordin** sunt declarați «INAPT» de medicul de unitate, care completează, pe verso, paragraful corespunzător din baremele medicale prevăzute la **art. 3** și consemnează «NU POATE participa la concursul de admitere la o instituție de învățământ care formează personal pentru nevoile M.A.I./concursul de încadrare în M.A.I.». În această situație, procedura de recrutare și selecție încetează. Declarația inaptitudinii nu se contestă.

De asemenea, nu va fi acceptat dosarul de recrutare în cazul în care cererea de înscriere și/sau documentele indicate la punctul V cu 2) literele e, f-*privind consimțământul expres*, j și k din prezentul anunț, nu sunt **semnate și datate**.

La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc **cumulativ** criteriile de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, precum și condițiile prevăzute în prezentul anunț, respectiv cei ale căror dosare de recrutare sunt **complete, corect întocmite și depuse în termenul** prevăzut în prezentul anunț.

Prin depunerea cererilor de înscriere, candidații iau la cunoștință despre faptul că aprobarea înscrierii la concurs nu induce în mod obligatoriu participarea la concurs, aceasta fiind aprobată numai după verificarea îndeplinirii tuturor condițiilor stabilite.

VI. Validarea dosarelor de recrutare:

Verificarea îndeplinirii de către candidați a condițiilor și criteriilor de participare la concurs se realizează pe tot parcursul perioadei de înscriere și de întocmire a dosarului de candidat.

Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, se afișează la avizierul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al județului Prahova și se postează pe pagina de internet a unității, respectiv www.isuprahova.ro, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe.

Rezultatul verificării dosarelor de recrutare **nu poate fi contestat**.

VII. Susținerea probelor de concurs:

Probele de concurs se susțin la centrul de selecție constituit la nivelul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” București-Ilfov, situat în **Municipiul București, Calea 13 Septembrie, nr. 135, sector 5**, conform graficului stabilit de către comisia de concurs (data și ora, locul desfășurării și alte informații cu privire la probe) ce va fi afișat **în timp util** la avizierul unității și pe pagina de internet a instituției – www.isuprahova.ro.

Probele de concurs constau în:

A. Probe eliminatorii:

A.1. „URCAREA PE SCARĂ”, conform Anexei 1.1 la prezentul anunț;

A.2. „DEPLASAREA ÎN SUBSOL ÎNTUNECAT”, conform Anexei 1.2 la prezentul anunț;

B. Evaluarea performanțelor fizice:

B.1. „PARCURGEREA UNUI TRASEU PRACTIV-APLICATIV”, conform Anexei 1.3 la prezentul anunț.

Traseul practic-aplicativ se organizează, se susține și se apreciază conform prevederilor Anexei 3² și Anexei 28 din *Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I.*, cu modificările și completările ulterioare.

Probele eliminatorii se aplică pentru verificarea existenței fobiilor incompatibile cu sarcinile, îndatoririle și responsabilităților posturilor scoase la concurs.

ATENȚIE!

La fiecare dintre probele menționate candidații susțin o singură încercare. Candidatul care nu promovează o probă este declarat „RESPINS” și nu mai continuă susținerea celorlalte probe.

La probele de concurs **nu se admit contestații, repetări sau reverificări**.

Probele de concurs se înregistrează audio și video pe întreaga perioadă de desfășurare, fără întrerupere.

Clasificarea candidaților se realizează în ordinea descrescătoare a notelor obținute, conform pct. III din Anexa 3² la *Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I.* cu modificările și completările ulterioare, în urma susținerii **probei de evaluare a performanței fizice**, în limita locurilor scoase la concurs.

În situația în care, în urma desfășurării probei de evaluare a performanțelor fizice, mai mulți candidați situați pe ultimul loc în lista celor declarați „admis” au aceeași notă, aceștia se departajează prin aplicarea, în ordine, a următoarelor criterii de departajare:

- a. Criteriul 1 – deținerea experienței în domenii de activitate specifice situațiilor de urgență: servicii voluntare pentru situații de urgență, servicii private pentru situații de urgență, voluntariat în domeniul situațiilor de urgență, salvamont, salvaspeo, prim-ajutor, alpinism, activitate de scufundare. Criteriul se consideră a fi îndeplinit indiferent de perioada de activitate pe care a acumulat-o candidatul. Experiența acumulată în domeniile de activitate specifice situațiilor de urgență se atestă prin prezentarea documentelor doveditoare: contract de muncă, contract de colaborare, certificat de voluntariat etc.
- b. Criteriul 2 – deținerea calității de soldat sau gradat rezervist voluntar/profesionist;
- c. Criteriul 3 – timpul realizat la proba eliminatorie „*Deplasarea în subsol întunecat*”. Se ia în calcul cel mai mic timp realizat.
- d. Criteriul 4 – studii absolvite. Se iau în considerare studiile absolvite în ordinea nivelului de calificare, de la cel mai înalt nivel de calificare la cel mai mic, conform H.G. nr. 918/2013 privind aprobarea cadrului național al calificărilor, cu modificările și completările ulterioare.

Dacă situația de egalitate se menține și după aplicarea succesivă a criteriilor de departajare, candidații vor fi supuși unui interviu.

VIII. Graficul desfășurării concursului:

Activitate	Termen/Perioada	Observații
Candidații transmit cererea de înscriere la adresa de e-mail: resurseumane@isuprahova.ro	până la data de 27.11.2021 inclusiv, ora 16. ⁰⁰	Cererea de înscriere va fi înaintată în format ".pdf", pe adresa de e-mail resurseumane@isuprahova.ro
Depunerea de către candidați a celorlalte documente constitutive ale dosarului de recrutare la adresa de e-mail: resurseumane@isuprahova.ro	până la data de 04.12.2021 inclusiv, ora 16. ⁰⁰	Documentele vor fi înaintate în volum complet, în format .pdf, pe adresa de e-mail resurseumane@isuprahova.ro
Afișarea listei candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs	Până la data de 08.12.2021 , inclusiv	Se va afișa la avizierul unității Inspectoratului pentru Situații de Urgență „ <i>Serban Cantacuzino</i> ” al județului Prahova și pe pagina de internet a instituției www.isuprahova.ro
Desfășurarea probelor de concurs ²	Conform graficului stabilit de către comisia de concurs ce va fi afișat în timp util la avizierul unității Inspectoratului pentru Situații de Urgență „ <i>Serban Cantacuzino</i> ” al județului Prahova și pe pagina de internet a instituției www.isuprahova.ro	
Afișarea rezultatelor finale ale concursului	La data comunicării de către comisia de concurs prin afișarea la avizierul unității în timp util la avizierul unității Inspectoratului pentru Situații de Urgență „ <i>Serban Cantacuzino</i> ” al județului Prahova și pe pagina de internet a instituției www.isuprahova.ro	
Planificarea candidaților la evaluarea psihologică	Informațiile despre locație, dată și ora susținerii se vor afișa în timp util la avizierul unității Inspectoratului pentru Situații de Urgență „ <i>Serban Cantacuzino</i> ” al județului Prahova și pe pagina de internet a instituției www.isuprahova.ro , pentru candidații declarați ADMIS	

² Pentru participarea la probele de concurs, candidații vor prezenta documente justificative corespondente uneia din cele 4 situații reglementate de prevederile art. 12 alin. (4) din *Hotărârea de Guvern nr. 1090 din 6 octombrie 2021 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 10 octombrie 2021, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, respectiv dovada vaccinării, dovada că se regăsește între a 15-a zi și a 180-a zi ulterioară confirmării infectării cu virusul SARS-CoV-2, prezentarea unui rezultat negativ certificat al unui test RT-PCR, nu mai vechi de 72 de ore sau al unui rezultat negativ certificat al unui test antigen rapid pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2, nu mai vechi de 48 de ore.*

Activitate	Termen/Perioada	Observații
Afișarea rezultatelor la evaluarea psihologică		Imediat după primirea rezultatului, prin afișarea în timp util la avizierul unității Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al județului Prahova și pe pagina de internet a instituției www.isuprahova.ro
Programarea candidaților la examinarea medicală		Informațiile despre locație, dată și ora susținerii se vor afișa în timp util la avizierul unității Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al județului Prahova și pe pagina de internet a instituției www.isuprahova.ro pentru candidații declarați ADMIS și APT la evaluarea psihologică.
Afișarea rezultatului la examinarea medicală		Imediat după primirea rezultatului, prin afișarea în timp util la avizierul unității Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al județului Prahova și pe pagina de internet a instituției www.isuprahova.ro

IX. Alte informații de interes:

În cazul în care, un candidat declarat ”admis” la probele de concurs este declarat ”înap” la evaluarea psihologică sau examinarea medicală, ori din alte motive care țin exclusiv de persoana acestuia, procedura de angajare va fi continuată prin **ofertare către candidatul clasat pe următorul loc**, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.

Candidații declarați „ADMIS” în urma susținerii probelor de concurs, vor fi anunțați să se prezinte în vederea constituirii dosarului de recrutare în formă fizică, conform precizărilor din anunț, drept pentru care, potrivit prevederilor art. 62 din Anexa nr. 3 la OMAI nr. 177/2016, aceștia vor depune următoarele documente, astfel:

- **în original:** cererea de înscriere; CV-ul; declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare; autobiografia; tabelul nominal cu rudele candidatului; extras de pe cazierul judiciar/certificat de cazier judiciar; adeverință medicală eliberată de medicul de familie; consimțământul informat; aviz psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deținerea, portul și folosirea armelor și munițiilor letale sau neletale supuse autorizării, emis cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției, de către un psiholog autorizat pentru efectuarea unor astfel de examinări, atestat în condițiile legii;
- **prezintă originalul pentru:** copiile documentelor care atestă, cel puțin, absolvirea învățământului general obligatoriu, copii ale actului de identitate, certificatelor de naștere/căsătorie, carnetului de muncă/certificatului stagiului de cotizare și/sau altor documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă și, dacă este cazul, ale livretului militar.

După caz, copiile acestora se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.

Documentele care atestă nivelul studiilor impuse de cerințele postului pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care nu mai este necesară prezentarea documentelor în original de către candidat.

În situația în care candidatul declarat „admis” nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original, în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, prezintă deteriorări sau alterări ale elementelor de siguranță, care nu permit stabilirea autenticității documentului sau sunt plastificate, acesta **nu va continua procedura în vederea angajării.**

La constituirea dosarului în formă fizică, candidații declarați „ADMIS” vor avea asupra lor și un dosar tip plic, de carton.

După ce candidații declarați „admis” depun dosarul de recrutare în volum complet și corect întocmit, prin grija structurii de resurse umane vor fi programați în vederea susținerii evaluării psihologice, cu excepția cazurilor în care aceștia au fost evaluați psihologic pentru a participa la concursurile organizate pentru ocuparea unor posturi vacante de **soldat profesionist**, iar avizul psihologic este în termenul legal de valabilitate de 6 luni.

Candidații declarați «Admis» în urma procesului de selecție, în limita locurilor scoase la concurs, sunt luați în evidență pe timpul perioadei de formare de către structura de resurse umane a **Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al județului Prahova.**

Ulterior perioadei de formare, candidații declarați «Admis» vor încheia un prim contract cu unitatea militară de recrutare, pe o durată de 4 ani, fiind numiți în funcții, **conform nevoilor unității.**

IMPORTANT!

Alte date și informații suplimentare cu privire la organizarea concursului și depunerea documentelor se mai pot obține și în timpul programului normal de lucru la Serviciul Resurse Umane al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al județului Prahova, la numărul de telefon 0244.595.366 interior 27102/27006 sau pe pagina de internet a instituției (www.isuprahova.ro).

În situația în care pagina de internet a instituției nu este operațională, informațiile de interes se vor posta pe pagina de internet a eșalonului superior (www.igsu.ro).

De asemenea, candidații **NU vor fi anunțați personal** cu privire la data, locul și/ sau alte informații referitoare la desfășurarea etapelor de concurs, aceștia fiind obligați să se informeze prin verificarea permanentă a paginii de internet și a avizierului inspectoratului.

Adresăm rugămintea de a nu se solicita informații suplimentare folosind adresa de e-mail resurseumane@isuprahova.ro pentru a evita îngreunarea procesului de înscriere și depunere a documentelor constitutive ale dosarelor de recrutare.

Fișa postului scos la concurs poate fi consultată de către candidați, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate, la sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al județului Prahova – Serviciul Resurse Umane, în fiecare zi de luni până vineri în intervalul orar 09⁰⁰-15⁰⁰.

Candidații sunt rugați să citească **cu atenție** anunțul de concurs și să respecte organizarea stabilită cu privire la toate etapele concursului.

X. Anexele nr. 1 – 9 fac parte integrantă din anunț:

Anexa nr. 1.1: Proba eliminatorie „*Urcarea pe scară*”;

Anexa nr. 1.2: Proba eliminatorie „*Deplasare în subsol întunecat*”;

Anexa nr. 1.3: Evaluarea performanțelor fizice;

Anexa nr. 2: Formular *Cerere de înscriere* ;

Anexa nr. 3: Formular *Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare*;

Anexa nr. 4: Model *Curriculum Vitae*;

Anexa nr. 5: *Îndrumar pentru întocmirea autobiografiei*;

Anexa nr. 6: *Tabel nominal cu rudele candidatului*;

Anexa nr. 7: Model de *Adeverință medicală* ce trebuie completată de medicul de familie;

Anexa nr. 8: Formular *Consimțământ informat*;

Anexa nr. 9: Formular *Consimțământ privind solicitare extras de pe cazierul judiciar*.

MEMBRII COMISIEI DE RECRUTARE:



Proba eliminatorie „URCAREA PE SCARĂ”

I. Descrierea probei:

Proba constă în urcarea pe scara culisantă până la nivelul etajului al II-lea al turnului de instrucție, coborârea și revenirea pe sol.

Linia de start se trasează la o distanță de 0,5 m de baza scării culisante.

Baza scării culisante se amplasează la o distanță de 2 m de baza turnului de instrucție

În așteptarea semnalului de start candidatul va avea ambele picioare pe sol și mâinile pe lângă corp.

La semnalul „START”, concurentul începe urcarea, atinge cu mâna pervazul ferestrei de la etajul II al turnului de instrucție după care coboară treptele scării până la sol.

Executarea corectă a probei presupune prinderea succesivă cu mâinile a **treptelor**.

Proba se consideră încheiată în momentul în care ambele picioare ating solul.

II. Echipamentul necesar parcurgerii probei:

Pentru parcurgerea probei concurenții se echipează cu: echipament sportiv, cască, brâu pompier (centură de siguranță) și pantofi sport.

III. Evaluarea probei:

Este declarat „ADMIS” concurentul care a executat corect proba în maximum **90 de secunde**.

În cazul folosirii **lonjeroanelor** concurentul este declarat „RESPINS”.



Proba eliminatorie „DEPLASARE ÎN SUBSOL ÎNTUNECAT”

I. Descrierea probei:

Proba constă în parcurgerea unui traseu cu lungimea de 20 metri și lățimea cuprinsă între 2,5 – 3 metri, amenajat în subsolul întunecat la unei clădiri.

Candidatul parcurge traseul echipat cu aparatul de respirat cu aer comprimat având vizorul obturat.

Pe parcursul traseului se amplasează 4 obiecte pe care candidații trebuie să le găsească și să le identifice.

Candidatul este condus la linia de start de 2 membri ai comisiei și este așteptat la linia de sosire de alți 2 membri.

La semnalul „START” concurentul începe deplasarea pe traseul stabilit, încercând să găsească și să identifice cât mai multe dintre cele 4 obiecte dispuse aleatoriu pe traseu și să ajungă la linia de sosire în timp util.

Candidatul este anunțat de membrii comisiei atunci când ajunge la linia de sosire.

La finalul probei candidatul comunică membrilor comisiei/subcomisiei de concurs denumirea obiectelor identificate și poziția aproximativă a acestora.

II. Echipamentul necesar parcurgerii probei:

Pentru parcurgerea probei concurenții se vor echipa cu: costum de protecție pentru pompieri, cască, brâu pompier (centură de siguranță), aparat de respirat cu aer comprimat.

III. Evaluarea probei:

Pentru a fi declarat „ADMIS”, candidatul trebuie să identifice minimum 2 obiecte și să obțină un **timp final** de maximum 3 minute.

Pentru fiecare obiect neidentificat candidatul este penalizat cu câte 20 de secunde.

Timpul final se calculează adăugând la timpul obținut valoarea penalizărilor.



Proba, normele și baremele pentru admiterea în instituțiile de învățământ care pregătesc personal militar pentru evaluarea performanței fizice pentru candidații la concursurile pentru nevoile MAI, pe locurile destinate formării inițiale a personalului militar al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, precum și pentru ocuparea posturilor vacante din statele de organizare ale Inspectoratului General pentru Situații de Urgență și ale unităților subordonate acestuia, prevăzute a fi încadrate cu personal militar

I. Prevederi generale cu privire la organizarea probei de evaluare a performanței fizice

1. Evaluarea performanței fizice a candidaților constă în parcurgerea în întregime a traseului practic-aplicativ și a elementelor care îl compun, prin abordarea obligatorie a tuturor obstacolelor, în ordinea stabilită, conform schiței de mai jos. În situațiile expres precizate în cadrul prezentei anexe candidatul este penalizat cu 3 (trei) secunde/obstacol. La final, penalizările acumulate sunt consemnate în borderou și adunate la timpul cronometrat, rezultând timpul total. În situația în care candidatul nu parcurge un obstacol este eliminat din concurs și declarat "nepromovat".
2. Proba se execută în ținută sportivă decentă adecvată condițiilor de desfășurare a probelor în sala de sport (pantofi de sport, tricou, pantaloni scurți sau trening).
3. Este declarat "promovat" candidatul care îndeplinește baremul minim de 2'15". Performanța obținută de candidați și calificativul acordat ("promovat"/"nepromovat") se consemnează în tabelul prevăzut în anexa nr. 28 la ordin.
4. Pe timpul și după susținerea probei, indiferent de cauze/motive, nu se admit reexaminări sau repetări.
5. Abandonul, accidentarea sau neîndeplinirea baremului minim duce la eliminarea candidatului din concurs și declararea acestuia "nepromovat". Trecerea de la alergare la mers a candidaților nu se consideră abandon.
6. Instrucțiunile privind normele de securitate și sănătate în muncă se face de către lucrătorul desemnat sau de un membru al comisiei/subcomisiei desemnat în acest sens, înainte de începerea probei, pe bază de semnătură.
7. Candidații sunt răspunzători de eventualele accidentări pe timpul efectuării încălzirii, așteptării pentru executarea probei, pe timpul și după desfășurarea probei, cauzate de nerespectarea normelor prelucrate sau de execuțiile greșite.
8. Pregătirea organismului pentru efort și influențarea selectivă a aparatului locomotor se desfășoară individual, în spațiul destinat acestei activități, altul decât cel de desfășurare a probei.
9. Înaintea parcurgerii traseului practic-aplicativ, unul dintre evaluatori prezintă candidaților elementele, modul de execuție a acestora, restricțiile, penalizările, precum și procedura de apreciere/măsurare.
10. Pe timpul desfășurării probei, supravegherea medicală în vederea acordării primului ajutor în caz de nevoie este obligatorie și se asigură gratuit.
11. Rezultatele obținute se aduc la cunoștința candidaților, la finalul probei, pe bază de semnătură.
12. Fiecare candidat parcurge traseul practic-aplicativ în prezența a cel puțin doi martori din rândul candidaților.
13. Pe timpul desfășurării probei, nu sunt admise indicații metodice din partea organizatorilor.
14. Traseul practic-aplicativ conține un număr de 9 obstacole, având culoarul cu lățimea de 2 metri.
15. Desfășurarea probei se poate amâna, la propunerea membrilor subcomisiei/comisiei, cu acordul președintelui subcomisiei/comisiei, până la momentul când proba se poate desfășura în condiții normale. Candidații sunt anunțați cu privire la modificările apărute în Graficul concursului.
16. În situația în care, pe timpul executării probei, candidatul aduce modificări elementelor de delimitare ale culoarelor ce urmează a fi parcurse, acesta este eliminat din concurs și declarat "nepromovat".

II. Descrierea elementelor care compun traseul practic-aplicativ, a algoritmului de desfășurare și a modului de evaluare a execuției:

1. START

La semnalul evaluatorului, candidatul, folosindu-se de un element ajutător, asigurat de organizator, ia poziția "atârnat" la bara pentru tracțiuni, cu brațele întinse, cu priză la alegere. În momentul în care candidatul este în poziția "atârnat" la bara pentru tracțiuni și picioarele nu ating solul sau un alt punct de sprijin, evaluatorul dă comanda "START" și implicit începe proba. Cronometrarea începe la prima mișcare de ascensiune a candidatului.

2. Tracțiuni la bară fixă (obstacolul nr. 1):

Se execută obligatoriu 3 tracțiuni din poziția "atârnat", cu brațele întinse, ca priză la alegere. O execuție este corectă atunci când în poziția atârnat cu brațele întinse, picioarele nu ating solul sau alt punct de sprijin, iar la ridicare bărbia depășește nivelul barei. Evaluatorul numără cu voce tare execuțiile corecte. În situația unei execuții incorecte se precizează cu voce tare numărul de execuții corecte efectuate până în acel moment.

Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:

- a.pierde priza la bară, cu ambele mâini;
- b.atinge solul;
- c.nu execută numărul obligatoriu de 3 (trei) tracțiuni.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: bară tracțiuni poziționată la înălțimea de 2,7 metri față de sol, un element ajutător care să permită candidatului luarea poziției "atârnat".

3. Deplasare 10 metri spre înainte.

4. Două rostogoliri succesive înainte, pe saltele (obstacolul nr. 2):

Candidatul execută 2 (două) rostogoliri succesive înainte. Candidatul este penalizat cu 3 (trei) secunde în situația în care depășește, în lateral, spațiul saltelelor, la una dintre rostogoliri.

Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:

- a.refuză executarea rostogolirilor;
- b.depășește în lateral spațiul saltelelor a doua oară;
- c.execută o singură rostogolire;
- d.ocoloște obstacolul.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: 2 saltele de gimnastică amplasate longitudinal, una în prelungirea celeilalte. Fiecare saltea are lungimea = 2 metri și lățimea = 1 metru.

5. Deplasare 5 metri spre înainte.

6. Deplasare în echilibru pe două bănci de gimnastică cu transport de greutate (obstacolul nr. 3):

Se ridică două greutăți (gantere) depozitate în fața a două bănci de gimnastică, se efectuează urcarea și deplasarea pe băncile de gimnastică transportând ambele greutăți, după parcurgerea acestora se coboară și se depozitează greutățile în spațiile marcate pentru fiecare.

În situația în care, pe timpul execuției după urcarea pe banca de gimnastică, candidatul atinge solul, cade de pe aparat, scapă una sau ambele greutăți, acesta este obligat să reia parcurgerea obstacolului de la început, prin urcarea pe banca de gimnastică cu transportul simultan al greutăților.

Candidatul este penalizat cu 3 (trei) secunde în situația în care amplasează una sau ambele greutăți, total sau parțial, în afara spațiului marcat.

Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:

- a.refuză executarea deplasării cu transportul simultan al greutăților pe tot parcursul obstacolului;
- b.cade de pe obstacol a doua oară;
- c.scapă una sau ambele greutăți a doua oară;
- d.răstoarnă banca pe timpul deplasării;
- e.ocoloște obstacolul;
- f.refuză reluarea abordării obstacolului.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: două gantere a câte 10 kilograme, depozitate fiecare într-un spațiu marcat, cu dimensiunile de 0,50 metri X 0,50 metric, simetric pe direcția de deplasare, la distanța de un metru înaintea primei bănci dintr-un ansamblu de două bănci de gimnastică amplasate longitudinal, una în prelungirea celeilalte. Fiecare bancă are lungimea de 3 metri, lățimea de 0,26 metri și înălțimea de 0,35 metri. Spațiile de depozitare finale au dimensiunea de 0,50 metri X 0,50 metri și sunt marcate simetric pe direcția de deplasare, la distanța de un metru.

7. Ocolire jalon prin stânga.

8. Deplasare un metru spre înainte.

9. Deplasare prin "aparatură de trecere prin spații înguste (tunel)" (obstacolul nr. 4):

Candidatul se apleacă și se deplasează prin obstacolul marcat, printr-un procedeu la alegere. Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în situația în care nu execută trecerea prin aparatul de trecere prin spații înguste.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: tunel acoperit, închis la intrare și ieșire cu material textil opac, cu înălțimea = 0,70 metri, lățime = 0,70 metri, lungime = 10 metri.

10. Deplasare 8 metri spre înainte.

11. Săritură în sprijin depărtat peste capra de gimnastică (obstacolul nr. 5): Din alergare, candidatul execută bătaia pe ambele picioare, se desprinde de pe sol prin săritură, se sprijină pe obstacol cu ambele mâini concomitent cu depărtarea simultană a picioarelor, sare în sprijin depărtat peste capra de gimnastică și aterizează pe ambele picioare fără atingerea aparatului cu altă parte a corpului. Candidatul este penalizat cu 3 (trei) secunde în următoarele situații:

- a. nu efectuează bătaia pe ambele picioare;
 - b. se sprijină pe obstacol cu o singură mână;
 - c. atinge aparatul cu orice parte a corpului, cu excepția mâinilor de sprijin a săriturii;
 - d. atinge solul la aterizare cu orice parte a corpului, cu excepția tălpilor picioarelor.
- Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:
- a. refuză parcurgerea obstacolului;
 - b. se oprește în fața obstacolului;
 - c. dă rămă obstacolului;
 - d. aterizează tot la locul de desprindere a săriturii;
 - e. încalcă sau/și se cațără pe obstacol;
 - f. rămâne pe obstacol;
 - g. reia elanul;
 - h. ocolește obstacolul.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: capra de gimnastică cu înălțimea = 1,30 metri, o saltea de gimnastică dispusă la aterizare, grosime = 3 - 5 centimetri. La acest obstacol nu se folosesc trambuline elastice.

12. Deplasare 2 metri spre înainte.

13. Ocolire jalon prin dreapta.

14. Deplasare 7 metri spre înainte.

15. Trecere prin săritură peste saltea (obstacolul nr. 6): Din deplasare, candidatul execută trecerea prin săritură peste o saltea de gimnastică. Candidatul este penalizat cu 3 (trei) secunde în următoarele situații:

- a. atinge oricare dintre marginile salteii, la săritură sau la aterizare;
- b. calcă oricare dintre marginile salteii, la săritură sau la aterizare.

Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:

- a. refuză să execute săritura;
- b. calcă interiorul suprafeței salteii cu toată talpa;
- c. parcurge obstacolul prin săritură în lateralul salteii;
- d. ocolește obstacolul.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: saltea de gimnastică lungime = 2 metri, lățime = 1 metru, grosime = 3 - 5 centimetri, marcată la 1 centimetru de marginile salteii cu bandă de culoare albă, cu lățimea de 2 centimetri.

16. Deplasare 5 metri spre înainte.

17. Trecere peste calul de gimnastică fără mânere (obstacolul nr. 7):

Candidatul execută trecerea peste calul așezat transversal pe direcția de deplasare, printr-un procedeu la alegere, aterizează și continuă deplasarea.

Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:

- a. refuză parcurgerea obstacolului;
- b. dă rămă obstacolului;
- c. trece pe sub obstacol;
- d. reia elanul;
- e. ocolește obstacolul.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: cal de gimnastică înălțime = 1,50 metri, o saltea de gimnastică dispusă la aterizare, grosime = 3 - 5 centimetri. La acest obstacol nu se folosesc trambuline elastice.

18. Deplasare 5 metri spre înainte.

19. Ocolire jalon prin stânga.

20. Transportul a trei stingătoare tip P6 (obstacolul nr. 8):

Candidatul se deplasează 20 metri, ridică un stingător tip P6, aflat într-un spațiu marcat și se deplasează cu acesta înapoi pe distanța de 20 metri, ocolește jalonul prin stânga, se deplasează pe distanța de 20 metri și depune stingătorul P6 în poziție verticală în spațiul marcat corespunzător, urmând a reveni și a proceda la fel și cu celelalte două stingătoare P6.

Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:

a. stingătorul P6 nu este așezat corespunzător, candidatul continuând traseul cu atingerea următorului stingător P6;

b. refuză parcurgerea distanței precizate;

c. ocolește obstacolul;

d. nu depune stingătorul P6 în mod corect, în poziție verticală și începe executarea următorului obstacol.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: 3 (trei) stingătoare P6 încărcate, cu greutatea de 9,5 kilograme fiecare.

21. Ocolire jalon prin dreapta.

22. Deplasare 10 metri spre înainte.

23. Transportul unui manechin prin târâre (obstacolul nr. 9):

Din deplasare, candidatul se poziționează în dreptul capului manechinului, cu spatele la direcția de deplasare, ridică manechinul, execută priza pe manechin, pe sub axile, cu ambele mâini și transportă manechinul cu spatele pe direcția de deplasare, baza manechinului trebuind să depășească în mod obligatoriu jalonul poziționat la 10 metri, ocolește jalonul cu manechinul respectând prizele pe acesta și continuă deplasarea până la linia de sosire, manechinul trebuind să depășească în totalitate linia de sosire. Candidatul este penalizat cu 3 (trei) secunde o singură dată, în situația în care, pe timpul deplasării, nu menține priza pe manechin, pe sub axile, cu ambele mâini. În situația în care candidatul cade sau scapă manechinul, acesta este obligat să execute din nou priza pe sub axile, cu ambele mâini, fără penalizare.

Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:

a. refuză parcurgerea obstacolului;

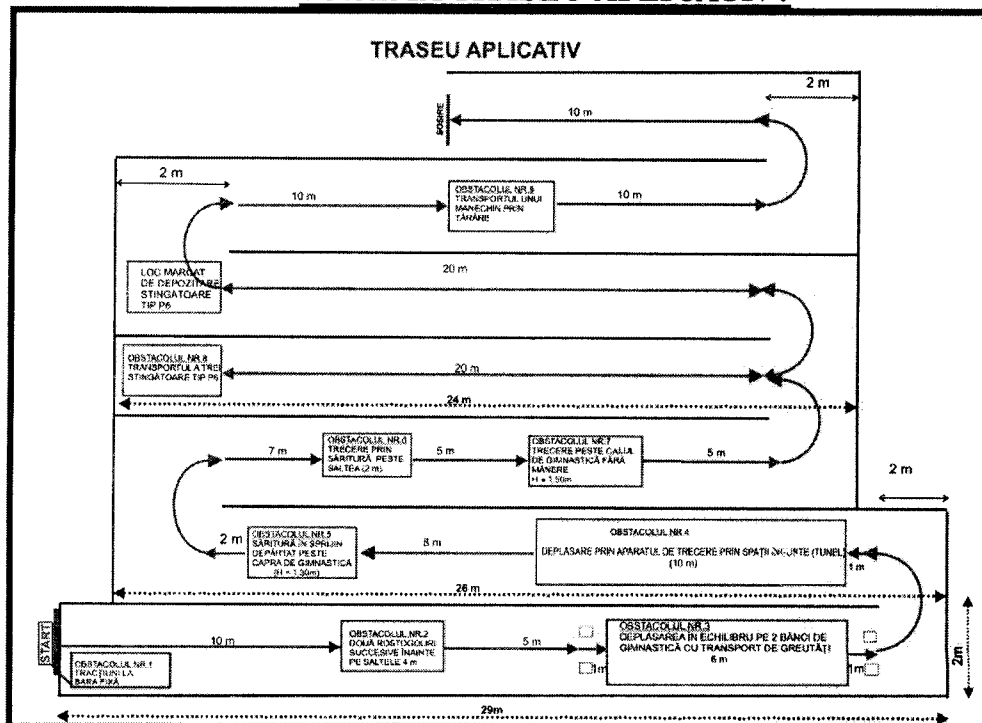
b. refuză reluarea prizei pe sub axile;

c. trece linia de sosire fără manechin.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: manechin de înălțime = minim 1,60 metri și greutate = 60 kilograme. Manechinul este poziționat cu capul pe sensul de deplasare și cealaltă extremitate pe linia de demarcație a începutului obstacolului.

24. SOSIRE. Evaluatorul oprește cronometrul în momentul în care manechinul transportat de candidat depășește în totalitate linia de sosire, moment ce marchează finalul traseului.

SCHIMĂ TRASEU APLICATIV:



Notă: Candidații trebuie să parcurgă în întregime traseul practic-aplicativ și elementele care îl compun și să abordeze obligatoriu toate segmentele, în ordinea stabilită, conform schiței de mai sus.

III. Corespondența dintre timpii finali realizați, notele acordate și calificativele obținute la proba de evaluare a performanței fizice de către candidații la concursul de admitere în instituțiile de învățământ care pregătesc personal pentru nevoile MAI, pe locurile destinate formării inițiale a personalului militar al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență:

Pentru timpii finali realizați de candidații la concursul de admitere în instituțiile de învățământ care pregătesc personal pentru nevoile MAI, pe locurile destinate formării inițiale a personalului militar al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, înregistrați în Tabelul centralizator al cărui model este prevăzut de anexa nr. 29 la ordin, se acordă note, conform tabelului de transformare a timpului final în notă.

Pentru candidatul declarat «Nepromovat», procedura de selecție încetează.

Tabelul de transformare a timpului final în notă:

Timp final	Notă
sub 1'50", inclusiv	10
peste 1'50"-1'51", inclusiv	9,80
peste 1'51"-1'52", inclusiv	9,60
peste 1'52"-1'53", inclusiv	9,40
peste 1'53"-1'54", inclusiv	9,20
peste 1'54"-1'55", inclusiv	9,00
peste 1'55"-1'56", inclusiv	8,80
peste 1'56"-1'57", inclusiv	8,60
peste 1'57"-1'58", inclusiv	8,40
peste 1'58"-1'59", inclusiv	8,20
peste 1'59"-2'00", inclusiv	8,00
peste 2'00"-2'01", inclusiv	7,80
peste 2'01"-2'02", inclusiv	7,60
peste 2'02"-2'03", inclusiv	7,40
peste 2'03"-2'04", inclusiv	7,20
peste 2'04"-2'05", inclusiv	7,00
peste 2'05"-2'06", inclusiv	6,80
peste 2'06"-2'07", inclusiv	6,60
peste 2'07"-2'08", inclusiv	6,40
peste 2'08"-2'09", inclusiv	6,20
peste 2'09"-2'10", inclusiv	6,00
peste 2'10"-2'11", inclusiv	5,80
peste 2'11"-2'12", inclusiv	5,60
peste 2'12"-2'13", inclusiv	5,40
peste 2'13"-2'14", inclusiv	5,20
peste 2'14"-2'15", inclusiv	5,00
peste 2'15"	Nepromovat

CODUL UNIC DE IDENTIFICARE

Nr. _____

Data _____

CERERE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS
Domnului inspector șef,

Subsemnatul (a) _____,
 fiul (fiica) _____ și al (a) _____,
 născut (ă) la data de _____ în localitatea
 _____, județul/sectorul _____,
 cetățenia _____, posesor/ posesoare al/a cărții de identitate seria
 _____, nr. _____, eliberată de _____,
 la data de _____, CNP _____,
 starea civilă _____, nr. de telefon
 _____, având ocupația actuală (funcția/ocupația și locul de
 muncă) _____,
 cu serviciul militar _____, la arma _____,
 trecut în rezervă cu gradul _____.

Vă rog să - mi aprobați înscrierea la concursul organizat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al județului Prahova, în vederea ocupării unui post vacant aferent funcției de soldat profesionist (servant) din cadrul subunităților de intervenție, conform anunțului înregistrat cu nr. _____ din _____.

Menționez că sunt absolvent (ă), a/al _____

_____, în anul _____ (se va menționa ultima formă de învățământ absolvită).

Declar că **am fost** / **nu am fost** evaluat psihologic, în scopul ocupării unei funcții de **soldat profesionist (servant)**, în data de _____ (se vor lua în considerare evaluările psihologice susținute în același scop, pentru care au fost emise avize psihologice cu cel mult 6 luni anterior datei planificată pentru desfășurarea probei de concurs) și am fost declarat **APT** / **INAPT**.

Sunt de acord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare precum și cu efectuarea verificărilor specifice.

Am luat la cunoștință de condițiile de recrutare, selecționare și participare la concurs.

Semnătură _____

Data _____

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
 Inspectoratul pentru Situații de Urgență
 „Șerban Cantacuzino” al județului Prahova

Nr. _____ din _____

Declarație de confirmare a luării la cunoștință despre criteriile de recrutare, condițiile de organizare a concursului și măsurile care vor fi luate în cazul neîndeplinirii acestora, precum și acordul pentru efectuarea verificărilor specifice

DOMNULE INSPECTOR ȘEF,

Subsemnatul(a) _____, fiul (fiica) lui _____ și al (a) _____, născut(ă) la data de _____ în localitatea _____, județul/sectorul _____ CNP _____ posesor (posesoare) al (a) BI/CI seria _____ nr. _____, eliberat(ă) de _____, la data de _____, în calitate de candidat la concursul organizat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Șerban Cantacuzino” al județului Prahova, în perioada noiembrie-decembrie, pentru ocuparea unuia dintre posturile vacante de „**Soldat profesionist (servant)**”, din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență “Șerban Cantacuzino” al județului Prahova la subunitățile de intervenție, declar pe propria răspundere că am luat la cunoștință despre criteriile de recrutare, cu care sunt de acord și pe care le îndeplinesc cumulativ, precum și despre condițiile de organizare ale concursului.

De asemenea, declar pe propria răspundere că:

- a) accept investigarea activității mele trecute, după regulile specifice Ministerului Afacerilor Interne;
- b) nu am antecedente penale și nu sunt în curs de urmărire penală sau de judecată pentru săvârșirea unei infracțiuni;
- c) nu am fost condamnat(ă) pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de corupție, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție/am fost condamnat(ă) pentru săvârșirea infracțiunii fiind reabilitat(ă)/amnistiat(ă)/dezincriminat(ă) conform
- d) nu sunt membru al unui partid, formațiuni sau organizații politice, iar dacă sunt membru, mă angajez în scris că, după admiterea în instituția militară, voi renunța la această calitate.
- e) nu fac parte din organizații interzise de legislația română și nu sunt membru al unor organizații sau culte religioase incompatibile cu regulile, activitățile și atribuțiile specifice profesiei militare;
- f) nu sunt asociat unic și nu particip direct la administrarea sau conducerea unor organizații sau asociații comerciale, iar dacă sunt în una dintre aceste situații, mă angajez că, după numirea pe post, voi renunța la această calitate;
- g) sunt de acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare;
- h) sunt de acord cu înregistrarea audio-video a evaluării capacității motrice și a probelor de concurs;

Nesecret

i) la dobândirea calității de soldat sau gradat profesionist, sunt de acord să renunț la gradul dobândit anterior și deținut ca rezervist (numai pentru candidatul/ candidata care dorește să devină soldat profesionist).

De asemenea, am luat cunoștință că informațiile furnizate de mine reprezintă date cu caracter personal și **sunt de acord** cu prelucrarea acestora în conformitate cu prevederile *Regulamentului (UE) 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*.

Am fost informat(ă) și sunt de acord cu efectuarea de verificări, cunoscând faptul că în situația în care vor rezulta aspecte contrare celor declarate în prezenta declarație ori incompatibilități determinate de neîndeplinirea cumulativă a condițiilor de concurs nu voi fi încadrat(ă), și nu voi fi numit(ă) în funcția de „**Soldat profesionist (servant)**”, chiar dacă rezultatele obținute la concurs ar permite acest fapt.

În cazul în care voi fi declarat(ă) admis(ă), îmi asum răspunderea și semnez contractul cu Ministerul Afacerilor Interne, de care am luat cunoștință.

Declar că îmi asum răspunderea exactității datelor înscrise în prezenta cerere, iar în situația în care acestea nu corespund realității, voi suporta consecințele legale.

Am luat cunoștință că declararea necorespunzătoare a adevărului, dacă produce consecințe juridice, constituie infracțiunea de fals în declarații și se pedepsește conform legii.

Declar, susțin și semnez, după ce am luat cunoștință de întregul conținut și am completat personal datele din prezenta declarație.

Data _____

Semnătura _____



Curriculum vitae Europass

Inserați fotografia

Informații personale

Nume / Prenume

Nume, Prenume (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Adresă(e)

Număr imobil, nume stradă, cod poștal, localitate, țară

Telefon(oane)

Fix

Mobil:

Fax(uri)

(rubrică facultativă)

E-mail(uri)

Naționalitate(-tăți)

Data nașterii

(ziua, luna, anul)

Sex

**Locul de muncă vizat /
Domeniul ocupațional**

(rubrică facultativă)

Experiența profesională

Perioada

Menționați separat fiecare experiență profesională relevantă, începând cu cea mai recentă dintre acestea

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Educație și formare

Perioada

Menționați separat fiecare forma de învățământ și program de formare profesională absolvite, începând cu cel mai recent.

Calificarea / diploma obținută

Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ
/ furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea națională sau
internațională

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba

Limba

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scri

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini organizatorice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini tehnice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini artistice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Alte competențe și aptitudini	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Permis(e) de conducere	Menționați dacă dețineți un permis de conducere și categoria.
Informații suplimentare	Includeți aici orice alte informații utile, care nu au fost menționate anterior, de exemplu: persoane de contact, referințe etc.
Anexe	Enumerați documentele anexate CV-ului, dacă este cazul.

Data _____

Semnătura _____

Îndrumar întocmire AUTOBIOGRAFIE(care se va scrie OLOGRAF)

Subsemnatul POPESCU Ion, CNP:1234567891011, născut la data de 01.01.2000 în Municipiul București, Sector 2 (sau Județul, satul, localitatea, după caz), fiul lui POPESCU Andrei și POPESCU Andreea, domiciliat în Municipiul București, Str. Ionescu Ion, nr. 1, bl. 1, sc. 1, et.1, ap. 1, sector 1 (în cazul celor cu viză temporară se trece și domiciliul unde are stabilită reședința), cetățean român, etnia (dacă este cazul), creștin-ortodox, catolic,....., căsătorit/ necăsătorit, elev/student sau absolvent al Liceului...../ al Facultății....., cunosc limba engleză și/sau franceză..... la un nivel bun, în prezent elev, student, angajat în funcția de..... la, numărul de telefon personal 0724111111 și numărul de telefon de la serviciu 021111111.

DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ:

- În perioada 2006 – 2014 am urmat cursurile Școlii Generale nr. 1 din Municipiul București, Str. Libertății nr. 1, sector 1. Din această perioadă pot da relații despre mine ANTON ANTON – profesor, diriginte sau coleg, după caz și ANDREI ANDREEA – profesor, diriginte sau colegă, după caz.

- În perioada 2014 – 2018 am urmat cursurile Liceului teoretic ION BARBU din Municipiul București, Bulevardul Ion Mihalache, nr. 25-29, sector 1. Din această perioadă pot da relații despre mine ION ALEXANDRU – profesor, diriginte sau coleg, după caz și POPESCU IOANA – profesor, diriginte sau colegă, după caz.

- În perioada ... - am fost student/ angajat la, indicându-se pentru fiecare caz în parte, perioada, funcția ocupată, denumirea instituției în care și-a desfășurat activitatea, adresa și cel puțin 2 persoane care cunosc bine activitatea candidatului.

Nu am efectuat stagiul militar.

Nu am fost arestat, judecat sau condamnat și nici nu sunt în curs de urmărire penală, judecare sau în executarea unei sancțiuni penale. (în caz contrar se va prezenta detaliat în ce au constat faptele, când s-au produs și când s-a luat hotărârea în cauză).

În luna ianuarie 2011 am fost în Austria în scop personal.

În luna iulie 2014 am fost în Grecia în scop personal.

În cazul în care nu s-au efectuat deplasări în străinătate, se va menționa:

Nu am efectuat deplasări în străinătate.

DATE DESPRE RUDE:

TATA – POPESCU ION, născut la data de 22.05.1970 în Municipiul București, sector 2, cetățean român, absolvent al Liceului/ Facultății..... din Municipiul București, având ocupația de..... la, domiciliat în Municipiul București, Str. Ionescu Ion, nr. 1, bl. 1, sc. 1, et.1, ap. 1, sector 1, numărul de telefon 0721111111;

Nu a fost arestat, judecat sau condamnat și nici nu este în curs de urmărire penală, judecare sau în executarea unei sancțiuni penale. (în caz contrar se va prezenta detaliat în ce au constat faptele, când s-au produs și când s-a luat hotărârea în cauză);

MAMA – POPESCU ANDREEA (fostă IACOB), născută la data de 22.05.1971 în Municipiul București, sector 2, cetățean român, absolventă a Liceului/ Facultății..... din Municipiul București, având ocupația de..... la, domiciliată în Municipiul București, Str. Ionescu Ion, nr. 1, bl. 1, sc. 1, et.1, ap. 1, sector 1, numărul de telefon 0721111111;

Nu a fost arestată, judecată sau condamnată și nici nu este în curs de urmărire penală, judecare sau în executarea unei sancțiuni penale. (în caz contrar se va prezenta detaliat în ce au constat faptele, când s-au produs și când s-a luat hotărârea în cauză);

FRATE – POPESCU ROBERT, născut la data de 22.09.2003 în Municipiul București, sector 2, cetățean român, elev ladomiciliat în Municipiul București, Str. Ionescu Ion, nr. 1, bl. 1, sc. 1, et.1, ap. 1, sector 1, numărul de telefon 0721111111;

Nu a fost arestat, judecat sau condamnat și nici nu este în curs de urmărire penală, judecare sau în executarea unei sancțiuni penale. (în caz contrar se va prezenta detaliat în ce au constat faptele, când s-au produs și când s-a luat hotărârea în cauză);

SORA – POPESCU LUIZA , născută la data de 22.03.2005 în Municipiul București, sector 2, cetățean român, elevă la....., domiciliată în Municipiul București, Str. Ionescu Ion, nr. 1, bl. 1, sc. 1, et.1, ap. 1, sector 1, numărul de telefon 0721111111;

Nu a fost arestată, judecată sau condamnată și nici nu este în curs de urmărire penală, judecare sau în executarea unei sancțiuni penale. (în caz contrar se va prezenta detaliat în ce au constat faptele, când s-au produs și când s-a luat hotărârea în cauză);

În cazul celor căsătoriți se vor trece aceleași date, dar în următoarea ordine: părinții candidatului, soția/soțul, frații/surorile, copii în ordinea vârstei, părinții soției/soțului, frații/surorile soției/soțului. În cazul persoanelor de sex feminin, căsătorite, se va trece obligatoriu după nume și prenume, în paranteză, numele avut înaintea căsătoriei.

Îmi asum responsabilitatea asupra exactității datelor furnizate în prezenta autobiografie și sunt de acord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46 CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Aceasta îmi este autobiografia pe care o dau și semnez asumându-mi răspunderea exactității tuturor datelor.

Data: _____

Semnătura _____

ATENȚIE!!!

Autobiografia se scrie olograf (de mână), cu pix/stilou cu pastă/cerneală albastră

Tabel nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului¹

Nr. Crt.	Numele și prenumele (nume purtat anterior)	Gradul de rudenie	Data și locul nașterii	Prenumele părinților	Ocupația/Profesia/Funcția	Locul de muncă (adresă/telefon)	Date privind domiciliul (a se completa corect și complet)	Consimt la prelucrare a datelor cu caracter personal potrivit Regulamentului (UE) nr. 679/2016
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1			zi _____ lună _____ an _____ localitatea _____ județ (sector) _____	tata _____ mama _____			localitatea _____ str. _____ nr. _____ bl. sc. ... etaj ap. județ/sector	
CNP*								
2			zi _____ lună _____ an _____ localitatea _____ județ (sector) _____	tata _____ mama _____			localitatea _____ str. _____ nr. _____ bl. sc. ... etaj ap. județ/sector	
CNP*								
3			zi _____ lună _____ an _____ localitatea _____ județ (sector) _____	tata _____ mama _____			localitatea _____ str. _____ nr. _____ bl. sc. ... etaj ap. județ/sector	
CNP*								
4			zi _____ lună _____ an _____ localitatea _____ județ (sector) _____	tata _____ mama _____			localitatea _____ str. _____ nr. _____ bl. sc. ... etaj ap. județ/sector	
CNP*								

Data _____

Semnătura _____

¹ În tabel vor fi trecuți, în ordine: CANDIDATUL, părinții, frații, surorile, soțul/soția, copii, părinții soțului/soției, frații și surorile soțului/soției.

* Se completează numai dacă persoana în cauză și-a dat în mod expres consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, potrivit Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor). În situația în care rudele menționate în tabelul nominal sunt în imposibilitatea de a-și exprima consimțământul în rubrica destinată din tabel, candidatul va anexa acordul acestora exprimat în scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, potrivit Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor). În situația în care rudele menționate în tabelul nominal nu sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal, în rubrica destinată din tabel se va trece „Nu a fost de acord”.

CONSIMȚĂMÂNT INFORMAT

Subsemnatul(a),
 CNP, domiciliat(ă) în str. nr., bl., sc.,
 et., ap., sectorul, localitatea, județul, telefon

Am fost informat(ă) cu privire la faptul că examinarea medicală a subsemnatului(ei) se face în conformitate cu Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 105/2020 privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile Ministerului Afacerilor Interne, precum și la concursurile de încadrare în Ministerul Afacerilor Interne.

Am fost informat(ă) cu privire la faptul că aptitudinea mea medicală este stabilită pe baza baremelor medicale privind efectuarea examenului medical pentru admiterea în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pe perioada școlarizării elevilor și studenților în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pentru ocuparea funcțiilor de soldat/gradat profesionist, precum și pentru candidații care urmează a fi chemați/rechemați/încadrați în rândul cadrelor militare în activitate/polițiștilor în serviciu/functionarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale, viceprim-ministrului, ministrul afacerilor interne, ministrului justiției, directorului Serviciului Român de Informații, directorului Serviciului de Informații Externe, directorului Serviciului de Telecomunicații Speciale și directorului Serviciului de Protecție și Pază nr. M.55/107/2.587/C/10.357/210/496/831/2014 pentru aprobarea baremelor medicale privind efectuarea examenului medical pentru admiterea în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pe perioada școlarizării elevilor și studenților în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pentru ocuparea funcțiilor de soldat/gradat profesionist, precum și pentru candidații care urmează a fi chemați/rechemați/încadrați în rândul cadrelor militare în activitate/polițiștilor în serviciu/functionarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, cu modificările și completările ulterioare.

Cunosc faptul că examinarea medicală se realizează după susținerea celorlalte probe de concurs și că în urma examinării medicale pot fi declarat inapt medical pentru admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile MAI/încadrare în MAI și îmi asum consecințele ce derivă din aceasta.

Declar în deplină cunoștință de cauză și pe proprie răspundere că nu am suferit și nu sufăr de boli neuropsihice, boli cronice sau infectocontagioase.

Nu am cunoștință despre existența unor afecțiuni medicale care să împiedice susținerea probelor sportive de către subsemnatul(a).

Semnătura candidatului

Data

NOTĂ: Documentul conține date cu caracter personal ce intră sub incidența Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor); diseminarea/manipularea acestui document va fi efectuată cu respectarea cadrului legal invocată.

